

## Программа конференции

10.00-10.30

### Блок 1. Сведения о трудовой деятельности



**Анастасия Синицына**

Эксперт по трудовому законодательству, главный редактор Системы Кадры

#### Решение всех сложных ситуаций заполнения отчета ЕФС-1 и справок СТД-Р

Каким сотрудникам выдавать, а каким нет справки СТД-Р.

Как из справки узнать, перешел сотрудник на электронную книжку или нет.

На кого и в каких случаях нужно подавать отчет ЕФС-1.

Как определять крайний срок сдачи отчета ЕФС-1 в различных ситуациях

10.30-11.00

### Блок 2. Премии



**Юлия Попова**

Начальник отдела государственной Инспекции труда в городе Москве

#### Как теперь выплачивать премии с учетом позиции Конституционного суда

Как выплачивать премии по новому порядку.

Как долго можно не платить премию из-за взыскания.

Можно ли оставить работника без премии на весь срок взыскания.

Допустимо ли лишать всей премии, если она больше, чем оклад сотрудника

11.00-11.30

### Блок 3. Воинский учет



**Филиппов Вячеслав**

Главный редактор журнала «Кадровое дело»

#### Обсудим новый порядок: сроки сдачи сведений, проведения сверки и штрафы

В какие сроки нужно информировать военкомат.

Какие сведения отправлять в военкомат и проводить сверку.

Какие новые штрафы установили по воинскому учету

11.30-12.00

## Блок 4. Изменения по охране труда



**Марина Шобохонова**

Эксперт по независимой оценке квалификации в области охраны труда, инспектор по охране труда ФГБУ «12 КДЦ» Минобороны России

### Разберем, как кадровому специалисту учесть все изменения по охране труда

Как выдавать СИЗ по единым типовым нормам.

Как выдавать смывающие средства по новому порядку.

Как проводить медосмотры дистанционно.

Как по новому порядку проводить курсовое обучение по гражданской обороне

12.30-13.00

## Блок 5. Персданные



**Екатерина Бобарыкина**

Юрист, эксперт по защите персональных данных

### Какие изменения в работе с персданными учесть кадровому специалисту

Поговорим об изменениях 2023 года и о том, к чему готовиться кадровикам

13.00-13.30

## Блок 6. Увольнение сотрудников



**Валерия Аршинова**

Адвокат, кадровый аудитор, старший партнер ЮК «Альтависта»

### Как оформить без риска пропавшего сотрудника, за неисполнение обязанностей и тд

Сможете минимизировать потери для компании, узнать подводные камни и реальные успешные кейсы