

Ежегодные основные отпуска: отвечаем на сложные вопросы

СПИКЕР

Наталья Агуреева

Руководитель направления «Охрана труда и трудовые отношения»
НОЧУ ДПО «МОСДОР», Советник государственной гражданской службы
Российской Федерации 1 класса



Ежегодный основной (дополнительный) оплачиваемый отпуск

Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с **графиком отпусков**, который обязателен как для работодателя, так и для работника.

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами, **ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время.**



График отпусков

- ✓ составляется работодателем (**работодатель не имеет право разделять отпуска работников по своему желанию**);
- ✓ включаем в график всех сотрудников состоящих в трудовых отношениях и фактически исполняющих трудовые обязанности;
- ✓ **учитываем** пожелания отдельных категорий работников (чернобыльцы, доноры, ветераны) ветераны);
- ✓ соблюдаем график отпусков.

Интересная судебная практика:

- Определение Верховного Суда Республики Башкортостан от 23.05.2018 N 33-9939/2018
- Апелляционное определение СК по гражданским делам Архангельского областного суда от 20 июля 2015 г. по делу N 33-3347/2015

Информирование работника о дате начала отпуска

- ✓ под роспись не позднее чем за две недели до его начала
- отдельным уведомлением, врученным под роспись
- под роспись ознакомив с графиком отпусков, дополнив соответствующую колонку информацией, например, «С графиком ознакомлен(а), о дате(ах) начала отпуска уведомлен(а)»

Перенос и продление отпуска

Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть **продлен или перенесен** на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях:

- временной нетрудоспособности работника;
- исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;
- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами.